



Dagsorden til Ordinært menighedsrådsmøde tirsdag den 13. februar 2024 kl. 18⁰⁰ i Sognegården

Til stede: *Inger, Ole, Niels, Tove, Kirsten H., Kirsten A., Mogens, Birthe, Vibeke, Michael, Karen Margrete.*

Fraværende: *Linda, Thea ferie.*

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.
Godkendt

2. Tilbud på reovering af adgangsforholdene til kirken

Tilbuddet sendes med.

Formanden for kirke- og kirkegårdsudvalget orienterede om møde med anlægsgartner. Der tages hensyn til konfirmationerne i foråret ved arbejdes udførelse. Vi godkender det forelæggende tilbud fra ANNO-REN APS.

3. Tilbud på reovering af stråtag på laden

Tilbuddet sendes med .

Det forelæggende tilbud fra Akselbo Stråtag blev gennemgået. Vi søger provstiet om økonomisk dækning. Kirkeværgen spørger Akselsbo Stråtag om taget kan tåle, at vente et år med reparation.

4. Visioner 2023.

Sognegården

Inger Frimann indkalder byggeudvalget til møde i nær fremtid.

5. Menighedsrådsvalg 2024

Orientering om kurset i Jyderup.

Inger Frimann og Tove Henriksen har deltaget i kursus i Jyderup.

Valgudvalget vælger materiale og præsenterer det til næste møde.

Provstiet annoncerer valgprocedure for alle kirker i provstiet.



6. Meddelelser:

a) v/formanden.

- *Danmarks Kirkelige Mediecenter.*
- *Sammen om sorgen, konference Helsingør Stift. Den 7. marts*
- *Menighedsrådsformænd er ansvarlige for informationssikkerhed.*
- *Børnetjenesten, webinar den 12. marts kl. 10*
- *Liva kurser.*
- *Danmission; mangler lysestumper*
- *Undersøgelse af arbejdsmiljø offentliggjort 24. jan. 2024*
- *Distriktsforeningens generalforsamling den 6. marts 2024*
- *WeShelter.*
- *Referat af 6. februar 2024 fra projektgruppen ved Enghaven*

Til orientering

b) v/kassere.

*Skrivelse fra provstiet vedr. den nye bevillingsform Reserven.
Regnskabsmedarbejder Susanne Selle har opsagt sit job pr. 1. juli og stopper d. 18. april 2024. Stillingen som regnskabsmedarbejder er opslået i dagspressen. Mogens Nielsen deltager i ansættelsesudvalget.*

c) v/kirkeværgen

*Kirkeværgen har undersøgt sagen vedr. forpagtningen af engarealet.
Der tages kontakt til forpagter.*

Orientering vedr. snerydning af Asnæs kirkevej. Kirkeværgen skriver til genbo som svar på henvendelse vedr. reglerne for glatførebekæmpelse og snerydning.

Adgangsforhold ved parkeringsplads. Evt. hul i kirkemur.

7. Orientering:

a) Sognepræsterne.

Korrektur på kirkeblad.

*Lisbeth Smedegård Andersen besøger os
4.maj 2024 foredrag vedr. aktiv dødshjælp
orientering om arrangement langfredag*

orientering om minikonfirmandundervisningen



b) Kontaktpersonen

Orientering om personalenormeringen på kirkegården pr. 1. december 2024.

Personalemøde 1. marts 2024.

c) Personalerepræsentanten

Vibeke afventer tilbud fra firmaer, som sælger tal til nr. tavler.

8. De enkelte udvalg kort orientering.

a) Kirke- og Kirkegårdsudv.

Ændring af brug af fyrfadsllys på døbefonden.

Det er godkendt, at der fremover bruges fyrfadsllys m. stearin.

Skema over luftfugtighed og temperatur igennem et år er modtaget fra arkitekten. Resultaterne er helt ideelle.

Status over gasforbrug fremlægges i næste MR møde.

b) Sognegårdsudv.

Karen Margrethe er valgt til fungerende formand i Linda's fravær.

Forespørgsel om lån af lokale i Sognegården.

Der har været mange arrangementer i januar med stor deltagelse.



Ny henteaftale med privat aktør vedr. renovation i Sognegården. På grund af ændret lovgivning for erhvervsaffald kan kommunen ikke længere stå for indsamling af affald fra virksomheder. Der er indhentet et tilbud fra fa. Marius Pedersen A/ for afhentning af affald fra Sognegården.

Det godkendes at lave aftale med Marius Pedersen. Inger Frimann underskriver aftale. Punktet tages på næste dagsorden i MR til godkendelse.

c) Medie-udvalget.

Kirkeblad udkommer snart.

d) Menighedsplejen/diakoni

Orientering om økonomien i menighedsplejen.

9. **Evt.**

Graverne orienterede om rydning af beplantning i afdelinger I og K på kirkegården samt andre arbejder på kirkegården er udført.